

T.C.
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
VETERİNER FAKÜLTESİ HAYVAN HASTANESİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı;

- a) Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi hizmetlerinin yürütülmesi, yönetim organları, yönetim organlarının görevleri, personel ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemek
- b) Veteriner Fakültesi öğrencilerine hasta hayvan üzerinde uygulama imkânı sağlamak,
- c) Hayvan sağlığı ile ilgili alanlarda eğitim-öğretim, araştırma, staj ve uygulamalar yapmak,
- ç) Bölgesel ve ulusal alanda hayvan sağlığı ve refahının korunması ve geliştirilmesi için ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirmesini sağlamak için Hayvan Hastanesi işletmesinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi ile ilgili çalışma amaçlarına uygun olarak hizmetlerin yürütülmesi ve görevli personelin yapacağı işleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanununa, 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanununa, 11.06.2010 tarih ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununa, 13.09.2006 tarih ve 26288 sayılı Türk Veteriner Hekimleri Birliği Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Uygulama Yönetmeliğine ve 21.12.2011 tarih ve 28149 sayılı Hayvan Hastaneleri Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini,

- b)** Fakülte: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesini,
- c)** Hastane: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesini,
- ç)** Dekan: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekanını,
- d)** Dekan Yardımcısı: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Dekan Yardımcısı'nı,
- e)** Başhekim (Sorumlu Yönetici) : Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesinde Sorumlu Yönetici olarak görevlendirilen Başhekimi,
- f)** Başhekim Yardımcıları: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Başhekim Yardımcılarını,
- g)** İcapçı Öğretim Elemanları: Hastanede Faaliyet Gösteren Anabilim Dallarındaki Öğretim Üye ve Elemanlarını,
- ğ)** Yönetim Kurulu: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi yönetim kurulunu,
- h)** Acil Nöbetçi Personeli: Başhekimliğin oluşturduğu ve Dekan tarafından onaylanan nöbet çizelgesine göre acil nöbetlerini tutar. Hasta kayıtlarının yapılmasına, hastanın muayenesinin yapılmasına yardımcı olur. Gerekli olduğu durumlarda ilgili icapçı öğretim elemanına haber ve bilgi verir,
- ı)** Araştırma Görevlisi: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesinde görev yapan Araştırma Görevlilerini,
- i)** Veteriner Hekim: Kastamonu Üniversitesi Fakültesinde idari kadrolu Veteriner Hekimlerini,
- j)** Veteriner Sağlık Teknisyeni ve Veteriner Sağlık Teknikeri: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesinde görevli Veteriner Sağlık Teknisyeni ve Veteriner Sağlık Teknikeri,
- k)** Yardımcı Personel: Hastane yardımcı personellerini,
- l)** Hastane Birimleri: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Birimlerini,
- m)** Anabilim Dalları: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Klinik Bilimler Bölüm başkanlığındaki Anabilim Dallarını,
- n)** Acil Birimi: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesinin resmî mesai saatleri dışında, hafta sonu ve diğer resmî tatil günlerinde acil klinik hizmeti veren Acil Birimlerini,
- o)** Klinik Bilimler Merkez Laboratuvarı: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Merkezi Laboratuvarını,
- ö)** Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi: Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi'nde yer alan Veteriner Tıbbi Ürünler Birimini,
- p)** Hasta: Veteriner Hekimin müdahalede bulunduğu hayvanı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yönetim Kurulu, Hastane Çalışma Birimleri, Çalışanların Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim kurulu

MADDE 5 - (1) Hastanenin yönetim kurulu aşağıdaki kişilerden oluşur:

- a) Dekan
- b) Başhekim (Sorumlu Yönetici)
- c) Başhekim Yardımcıları
- ç) Klinik Bilimleri Bölümü Anabilim Dalı Başkanlıklarından, İlgili Anabilim Dalı Kurul Kararı ile iki yıl süreyle seçilen birer öğretim üyesi (Başhekim (Sorumlu Yönetici) veya Başhekim yardımcıları aynı zamanda kendi Anabilim Dalını temsil eder)
- d) Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı sorumlusu
- e) Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi sorumlusu

Hastane Birimleri

- a) Büyük Hayvan Kliniği
- b) Küçük Hayvan Kliniği
- c) Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalını
- ç) Cerrahi Anabilim Dalını
- d) İç Hastalıkları Anabilim Dalını
- e) Dölerme ve Suni Tohumlama Anabilim Dalını
- f) Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı
- g) Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi
- ğ) Görüntüleme Ünitesi Birimi
- h) Acil Birimi
- ı) Diğer Birimler

Yönetim Kurulu

MADDE 6 - (1) Hayvan Hastanesi Yönetim Kurulu; Başhekimin (Sorumlu Yönetici) çağrısı üzerine toplanır ve toplantılara Başhekim (Sorumlu Yönetici) başkanlık eder. Dekan isterse Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir. Dekanın toplantıya katılması durumunda ise, toplantıya da başkanlık yapar.

(2) Yönetim Kurulunun gündemini Yönetim Kurulu Başkanı belirler. Yönetim Kurulu senede en az 2 defa üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Yönetim Kurulu başkanın veya üye tam sayısının yarısından bir fazlasının isteği üzerine olağanüstü toplanabilir. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Eşitlik olması durumunda Başhekimin (Sorumlu Yönetici) oyu 2 (iki) oy yerine geçer.

(3) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Sorumluluk alanlarına giren poliklinik/klinik, laboratuvar vs. birimlerinde uygulama ve araştırma hizmetlerinin verimli ve en iyi şekilde gerçekleştirilmesi için dekanlık ile iş birliği ve koordinasyon sağlamak,
- b) Klinik bilimler alanında eğitim, öğretim ve hastane hizmetlerinin etkinleştirilmesi ve sunulan hizmetlerin ücretlendirilmesi için yapılması gereken planlamalar ve değişiklikler konusunda dekanlığa önerilerde bulunmak ve koordinasyon sağlamak,
- c) Hastanenin gereksinim duyduğu idari, teknik ve yardımcı personel istihdamı için gerekli planlamaları yaparak çözüm önerilerini dekanlığa bildirmek,
- ç) Hastane ile ilgili kanun ve yönetmelikler ışığında, hastanenin verimli ve düzenli bir şekilde yönetimi ve işletilmesi için gerekli kararları almak ve uygulanmasını sağlamak,
- d) Hastane kullanım alanlarında temizlik vs. hizmetlerin yürütülebilmesi için gerektiğinde Kastamonu Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nce hizmet satın alınması amacıyla dekanlığa önerilerde bulunmak,
- e) Hayvan hastanesinin ödenek, bütçe ve gelişme planlarını hazırlamak, hastanenin sarf ve demirbaş malzeme gereksinimlerini belirlemek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte hazırlayarak dekanlık makamına sunmak,
- f) Özel ve tüzel kurum ve kuruluşların talep edecekleri poliklinik ve danışmanlık hizmetlerinin karşılanmasında dekanlıkla birlikte gerekli çalışma koşullarının sağlanması ve protokollerin oluşturulmasına katkı sağlamak,
- g) Muayene, tanı, tedavi ve yatılı hasta hizmetleri için alınacak ücretleri, anabilim dalı görüşleri doğrultusunda belirlemek,
- ğ) Hayvan hastanesinin hazırlanan gelişme planlarını ve yatırım önceliklerini belirlemek,
- h) Hastanede görev yapan icapçı ve nöbetçi listelerini karara bağlamak.

Başhekim (Sorumlu Yönetici)

MADDE 7 - (1) Dekan, Klinik Bilimler Bölümü'nde görev yapan öğretim üyeleri arasından birini 3 yıl süre ile Başhekim (Sorumlu Yönetici) olarak görevlendirir. Başhekimin (Sorumlu

Yönetici) olmadığı zamanlarda yardımcılarında biri vekâlet eder. Süresi biten Başhekim (Sorumlu Yönetici) aynı usulle tekrar görevlendirilebilir veya görev süresinden önce aynı usulle görevine son verilebilir.

(2) Başhekimin (Sorumlu Yönetici) görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- a)** Hayvan hastanesi yönetim kurulunun kararları doğrultusunda, mevcut kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak, hastane hizmetlerini yönetmek, hastaneye bağlı tüm birimlerde görevli akademik ve idari personel ile diğer çalışanların koordinasyonunu sağlamak,
- b)** Hastaneye bağlı klinikler, ameliyathaneler, sterilizasyon ve eczanede görevli idari, teknik ve yardımcı personelin yönetim, denetim ve genel gözetimini yapmak,
- c)** Hastanede yürütülecek veteriner hekimliği hizmetleri ile ilgili çalışma ve hizmet esaslarını belirlemek,
- ç)** Hastanenin acil, poliklinik, laboratuvar, ameliyathane ve diğer birimlerinin kaliteli ve verimli çalışmasını sağlamak,
- d)** Hastanenin gelişmesi için gerekli tedbir ve düzenlemeleri hazırlamak ve Yönetim Kuruluna bildirmek,
- e)** Hastanenin ihtiyacı olan her türlü sarf malzemesi ile veteriner tıbbi ürünler biriminin ilaç, serum, kimyasal madde vs. ihtiyaçlarını tespit ederek, alımını ve veteriner tıbbi ürünler birimine teslimini koordine etmek,
- f)** Hastanenin resmî mesai dışında ve hafta sonu ve diğer resmî tatil günlerinde Acil Biriminde nöbetçi ve icapçı olarak ihtiyaç duyulan akademik ve idari personelin (Hastanede görev yapan Öğretim Elemanları, Veteriner Hekim ve Veteriner Sağlık Teknisyeni ile ihtiyaç duyulan diğer idari personel) aylık rotasyon listelerini hazırlayarak, Dekanlığa sunmak, Dekanlık tarafından görevlendirilen personelin çalışmalarını izlemek ve yönlendirmek,
- g)** Veteriner Fakültesi Staj Komisyonunca uygun görülen öğrencilerin hastanede yapacakları stajları koordine etmek,
- ğ)** Hasta sahiplerinin talep, dilek ve şikâyetlerini değerlendirmek,
- h)** Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi ve Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı Sorumlularının görevlendirilmeleri konusunda Dekana öneride bulunmak
- ı)** Anabilim Dallarının önerileri doğrultusunda yatırılan hastaların bakım ve beslenmeleri ile ilgili esasları tespit etmek, denetlemek ve koordinasyonunu sağlamak,
- i)** Hastanedeki hasta muayene, teşhis, tedavi ve hasta yatış ücretlerini hastane birimlerinin görüşü doğrultusunda belirleyip, Yönetim Kuruluna bildirmek,

j) Yönetim Kurulunca alınmış diğer kararları yerine getirmek,

Başhekim Yardımcıları:

MADDE 8 - (1) Başhekimin (Sorumlu Yönetici) önerisi ve Dekanın onayı ile Klinik Bilimler Bölümü'nden en fazla iki Öğretim Üyesi, Başhekim Yardımcısı olarak 3 yıl süre ile görevlendirilir ve aynı yolla görevden alınır. Başhekimin (Sorumlu Yönetici) görev süresi sona erdiğinde, Başhekim Yardımcılarının da görevi sona erer.

(2) Başhekim Yardımcıları, Başhekimin (Sorumlu Yönetici) görevlerini yürütmesinde yardımcı olur ve Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludurlar.

Hastane birimleri

MADDE 9 - (1) Hastane birimleri, aşağıda belirtilen görevleri yerine getirir:

- a) Hastaneye getirilen hayvanların ilgili birimlerinde muayene, tetkik, teşhis ve tedavilerini (ayakta veya yatılı) bedeli mukabili yapmak,
- b) Hastane bünyesindeki Anabilim Dallarının görüşleri doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma, staj, acil ve gezici klinik uygulamaları yaptırmak,
- c) Kastamonu Üniversitesi Veteriner Fakültesi başta olmak üzere, Üniversite bünyesindeki diğer hayvancılık alanlarında hizmet veren Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Araştırma Merkezi ve diğer birimlerle iş birliği yapmak,
- ç) Alanları ile ilgili konularda ve Başhekimlik tarafından belirlenen usul kapsamında bedeli karşılığında proje ve danışmanlık hizmetleri vermek,
- d) Hayvancılık ile ilgili tüm özel ve kamu sektörleri birimleri ile iş birliği çalışmalarının planlanmasında ve yürütülmesinde Başhekime (Sorumlu Yönetici) yardımcı olmak,

Anabilim dalları

MADDE 10 - (1) Hastanede faaliyet gösteren Anabilim Dalları aşağıda belirtildiği gibidir:

- a) Cerrahi Anabilim Dalı
- b) Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı
- c) Dölerme ve Suni Tohumlama Anabilim Dalı
- ç) İç Hastalıkları Anabilim Dalı

(2) Hastanede faaliyetlerini sürdüren yukarıda adı geçen Anabilim Dalı Başkanlıkları Hastanenin ilgili kliniklerindeki işleyişi ve hizmetlerin yürütülmesi ile ilgili tüm konularda Başhekim (Sorumlu Yönetici) ile koordineli bir şekilde çalışırlar.

(3) Hastanenin Merkez Tanı Laboratuvarı Hizmetlerinin (teşhis, analiz, tespit vb.) karşılanması amacıyla gerekli durumlarda Fakültenin diğer Anabilim Dallarından destek alınır.

Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı

MADDE 11 - (1) Hastane Kliniklerine getirilen hastaların tanı ve tedavileri için gerekli tetkiklerin standartlara uygun yürütülmesini sağlayan birimdir.

(2) Üniversite veya Fakülte Öğretim Elemanları veya teknik personelden biri, Başhekimin (Sorumlu Yönetici) teklifi ve Dekanın onayı ile 3 yıl süre ile Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı Sorumlusu olarak görevlendirilir ve aynı yolla görevden alınır.

(3) Sorumlu olduğu birimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olup birimin ihtiyaçlarını belirleyerek Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarında eksiklik oluşmadan belirli periyotlarla Başhekimi (Sorumlu Yönetici) bilgilendirir.

(4) Hayvan Hastanesi Merkez Tanı Laboratuvarı Sorumlusu, laboratuvar hizmetlerinin yönetim ve organizasyonunu yapar ve Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi

MADDE 12- (1) Hastanenin kliniklerinde ihtiyaç duyulan ilaç ve tıbbi sarf gibi her türlü veteriner tıbbi ürünün takibi ve teminini sağlayan birimdir.

(2) Fakülte öğretim elemanlarından veya veteriner hekimlerden birisi, Başhekimin (Sorumlu Yönetici) teklifi ve Dekanın onayı ile Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi Sorumlusu olarak görevlendirilir ve aynı yolla görevden alınır.

(3) Sorumlu olduğu birimin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olup birimin ihtiyaçlarını belirleyerek eczanede eksiklik oluşmadan belirli periyotlarla Başhekimi (Sorumlu Yönetici) bilgilendirir.

(4) Veteriner Tıbbi Ürünler Birimi Sorumlusu, ilaç ve tıbbi sarf hizmetlerinin yönetim ve organizasyonunu yapar ve Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

Görüntüleme Ünitesi Birimi

MADDE 13 - (1) Hastane bünyesinde bulunan Radyoloji, Ultrasonografi, Elektrokardiyografi, Ekokardiyografi, Endoskopi gibi uygulamalarının yapıldığı birimdir.

Acil Birimi

MADDE 14 - (1) Resmî mesai saatleri dışında acil müdahale gerektiren hastalara acil klinik hizmetlerini sunan birimdir.

(2) Acil Biriminde Veteriner Fakültesinde görev yapan Veteriner Hekim, Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyenleri ve Yardımcı personel acil nöbetçi personeli olarak görev yaparlar.

(3) Acil Nöbetçi Personeli; Başhekimliğin oluşturduğu ve Dekan tarafından onaylanan nöbet çizelgesine göre nöbetlerini tutar. Hastaneye getirilen hayvanların kaydını, muayenesini ve tedavisini yapar. Gerekli hallerde ilgili icapçı Öğretim Elemanına haber verir.

(4) İcapçı Öğretim Elemanı: Hastane Anabilim Dallarında görev yapan öğretim elemanlarıdır. Başhekimliğin oluşturduğu ve Dekan tarafından onaylanan icapçı nöbet çizelgesine göre icap nöbeti tutarak uzmanlık gerektiren konularda hastaneye getirilen hayvanların icap ettiği durumlarda muayenesini ve tedavisini yapar.

Diğer birimler

MADDE 15 - (1) Hastanenin diğer birimleri; klinikler, hasta-kabul-kayıt, tıbbi atık ünitesi, sterilizasyon ünitesi ve hasta hayvan yatış ünitelerinden oluşur.

(2) Gerekliğinde Başhekimin (Sorumlu Yönetici) önerisi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile yeni birimler oluşturulabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Diğer Çalışanların Görev, Yetki ve Sorumlulukları

Araştırma Görevlisi

MADDE 16 - (1) Veteriner Fakültesinde görev yapan Araştırma Görevlileridir. Görevli bulundukları birimlerin sorumluluklarını yerine getirirler. Gerekli durumlarda Başhekimin (Sorumlu Yönetici) teklifi ve Dekanı onayı ile acil biriminde nöbet tutarlar. Birim amirine ve Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

Veteriner Hekim

MADDE 17 - (1) Fakülte bünyesinde çalışan Veteriner Hekimler, Başhekimin (Sorumlu Yönetici) teklifi ve Dekanın onayı ile Hastane içerisindeki birimlerden bir veya birkaçına görevlendirilir.

(2) Veteriner Hekim muayene, teşhis, tedavi, laboratuvar işlemlerini, hayvanlar üzerinde gerekli olan her türlü operasyonu, tedavi edici ve önleyici uygulamaları yapmak ve bulaşıcı hayvan hastalıkları ile ilgili mevzuatlara uygun hareket etmekle mükelleftir.

(3) Veteriner hekim görevlendirildiği birimdeki işlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olup birimin ihtiyaçlarını belirleyerek belirli periyotlarla Başhekimi (Sorumlu Yönetici) bilgilendirir.

(4) Veteriner Hekim görevli bulunduğu birim ve acil nöbet görevlerini yerine getirir. Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyeni

MADDE 18 - (1) Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyeni; Laboratuvar ve klinik hizmetlerinin yürütülmesinde ilgili birimlerdeki alet ve malzemelerin hazırlanması; Görevlendirildikleri laboratuvar cihazlarının çalıştırılması, bakım, temizlik ve sterilizasyon işlerini yürütmek; Röntgen, Anestezi, Ultrasonografi, Endoskopi gibi klinik cihazları kullanmak ve kullanılmasına yardım etmek ve bir sonraki işleme hazır hâle getirmek, hastaların muayene ve ameliyatlara hazırlamak görevlerini yerine getirirler.

(2) Veteriner Sağlık Teknikeri, Veteriner Sağlık Teknisyeni görevlendirildikleri birimin işlerini ve acil nöbet görevlerini yapmakla yükümlüdür. Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludurlar.

İdari personel

MADDE 19 - (1) Görevli olduğu Hastane birimi ve Anabilim Dalları için gerekli yazışma, kayıt ve verilen diğeri idari işleri için görevlendirilen personeldir.

(2) İdari personel görevli bulunduğu birim ve Hastane işleyişı ile ilgili görevlerini yerine getirir. Birim içerisinde görevli olduğu Birim Amiri ve Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

Yardımcı personel

MADDE 20 - (1) Dekanlık tarafından Hastane içi tüm birimlerin temizlik ve diğeri işlerinde çalıştırılmak üzere kadrolu veya geçici işçi statüsündeki görevlendirilen personeldir.

(2) Başhekim (Sorumlu Yönetici) kontrolünde; Hospitalize edilen hayvanların bakım ve beslenmesi, evsel, tıbbi ve kesici atıkların ilgili mevzuatlara uygun taşınması, teslimi ve bertarafı; muayene ve operasyon salonlarının periyodik temizliğı; ameliyat önlükleri, operasyon malzemeleri ve laboratuvar-klinik aletlerin temizliğı; çevre düzeni, genel temizlik ile Başhekim (Sorumlu Yönetici) tarafından verilen diğeri görevleri yerine getiriler. Başhekime (Sorumlu Yönetici) karşı sorumludur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 21 - (1) Bu Yönerge, Kastamonu Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Kastamonu Üniversitesi Rektörü adına Veteriner Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

Üniversite Senatosu	
Karar Tarihi	Karar Sayısı
05.01.2023	2023/01-07
Revizyon Tarihi	Karar Sayısı
-	-