

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

<...>
29.06.2021

Sayı : E-39709159-201.03.02-27042160
Konu : Mahkeme Kararına göre görevine iade edilenler hk.

KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi: 24/05/2021 tarihli ve E-13280874-622.02-10496 sayılı yazınız.

İlgide kayıtlı yazınız ile idari yargı kararları uyarınca ataması yapılan 657 ve 2547 sayılı Kanunlar ile diğer mevzuat hükümlerine tabi personellere ait Hizmet Takip Programı bilgi girişleri yapılırken açık süre alanına mı yoksa hizmet cetveli satırı eklemek suretiyle mi giriş yapılacağı ile geçmişe dönük mali ve sosyal hakları ödenen personellerin 4/c Tescil kayıtlarındaki işe giriş tarihinde hangi tarih olarak belirleneceği hakkında Başkanlığımız görüşünün istenilmesi üzerine konu incelenmiştir.

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamındaki sigortalıların tüm hizmet bilgilerinin elektronik ortama alındığı HİTAP Hizmet Takip Programına ilişkin olarak hazırlanan Tebliğ 14/4/2012 tarihli ve 28264 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış, daha sonra söz konusu Tebliğ 05/12/2017 tarihli ve 30261 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına İlişkin Yönetmelik”in 28 inci maddesi ile Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğine 14/4/2012 tarihinden geçerli olmak üzere Ek 6 ncı madde olarak eklenmiştir.

Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin Ek 6 ncı maddesinin birinci fıkrası uyarınca, Kanunun geçici 4 üncü maddesi uyarınca haklarında 8/6/1949 tarihli ve 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu hükümleri uygulananlar ile ilk defa Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamına tabi olan sigortalıların hizmet başlangıcından itibaren hizmet belgesinin düzenlenmesine esas olan ve “<https://hitap.sgk.gov.tr/HitapWeb/>” adresindeki Hizmet Takip Programında (HİTAP) yer alan;

a) Özlük ve nüfus,



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: flaf-9501-3315-84cc-6a5a

Belge Doğrulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara

Bilgi için: Aysu TEZEL

Telefon No: 312 458 76 22 Faks No: 312 434 06 85

Şef

e-Posta: kamuhizmet@sgk.gov.tr İnternet Adresi: www.sgk.gov.tr

Kep Adresi: sgk@hs01.kep.tr

Telefon No: 312 458 76 22

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

- b) Hizmet belgesi,
- c) Öğrenim durumu,
- ç) Lisansüstü öğrenim/kurs,
- d) Tashih ve kaza-i rüşd kararı (ergin kılınma),
- e) Diğer kanunlara/statülere tabi hizmet,
- f) Askerlik,
- g) Tazminat,
- ğ) Unvan,
- h) Açık süre,**
- ı) Borçlanılan hizmet,
- i) İtibari hizmet süresi,
- j) Emeklilik belgesi,

bilgi formatları kamu idareleri tarafından web sitesi üzerinden kişi bazında, toplu veri veya internet servisi yöntemlerinden biri kullanılarak Kuruma gönderileceği,

Üçüncü fıkrasında, 14/4/2012 tarihinde görevde olan sigortalıların bilgilerinin 31/8/2015, 15/4/2012-31/8/2015 tarihleri arasında açıktan ilk defa veya tekrar atanan sigortalıların bilgilerinin 2/11/2015, 1/9/2015 tarihinden sonra açıktan ilk defa ve tekrar atanan sigortalıların bilgilerinin de göreve başladıkları tarihten itibaren 90 gün içinde, sigortalıların sisteme aktarılan bilgilerinde herhangi bir değişiklik olması halinde değişikliğin yapıldığı/onaylandığı, belgenin ibraz edildiği/intikal ettiği tarihten, (son/toplu aylık ödeme tarihinden itibaren 90 gün içinde), 14/4/2012 tarihinden önce herhangi bir nedenle görevlerinden ayrılmış olan sigortalılar için (emekliler ile naklen tayin olanlar hariç) 2/7/2018 (dahil) tarihine kadar (Başkanlık Makamının Oluru ile belirlenen tarih) girileceği,

hükme bağlanmıştır.

Buna göre, "mahkeme kararı" ile atama tarihi geriye çekilen personellerin *geçmişe dönük aylıklarının ödenmesi durumunda* HİTAP "özlük" alanında bulunan memuriyete ilk başlama tarihinin ilk atanması gereken tarih (göreve başlatılması gereken tarihten önce 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalılığının bulunmaması halinde) olarak değiştirilerek, aynı zamanda "hizmet cetveli" ve "Açık Süre" alanına da bilgilerinin aşağıdaki şekilde girilmesi gerekmektedir.



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: flaf-9501-3315-84cc-6a5a

Belge Doğrulama Adresi: <https://uyg.sgk.gov.tr/DYSEvrakDogrulamaWEB>

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

Hizmet Takip Programının "Hizmet Bilgileri" başlığı adı altında bulunan "hizmet cetveli" alanına idari yargı kararları uyarınca ataması yapılan kişilerin *fiilen* göreve başladıkları tarihin "3" hizmet sebep "AÇIKTAN ATANMA (MAHKEME KARARI GEREĞİNCE)" kodu ile giriş yapılarak hizmet cetveli satırının oluşturulması, kazanılmış hak aylığında/emekli keseneği esas aylığında derece/kademe ilerlemesi yapılmak suretiyle değerlendirilecek sürelerin alınacak intibak onayından itibaren 90 gün içinde hizmet cetveli alanına ayrı bir satır olarak veya *fiilen* göreve başlatıldığı tarih itibarıyla girilmesi, yine "Hizmet Bilgileri" başlığı adı altında bulunan "açık süre" alanına göreve başlatılması gereken tarih ile göreve başlatıldığı tarih arasında açıkta geçen sürelerine ilişkin bilgilerin, *Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliğinin Ek 6 ncı maddesinin birinci fıkrası uyarınca, üçüncü fıkra da belirtilen sürelerde işlenmesi gerekmektedir.*

Söz konusu bilgilerinin süresinde girilmemesi veya geç girilmesi durumunda ise 5510 sayılı Kanunun 102 nci maddesinin birinci fıkrasının (i) bendine 4/4/2015 tarihli ve 6645 sayılı Kanunun 48 inci maddesi ile eklenen paragraf hükmü gereği idari para cezası uygulanmaktadır.

Ayrıca, idari yargı kararları uyarınca ataması yapılan kişilerin göreve başlatılması gereken tarih ile göreve başlatıldığı tarih arasında açıkta geçen sürelerine ilişkin olarak aylıklarının ödenip, emekli keseneği ve kurum karşılıklarının/primlerinin gönderilmesi halinde bu hususun yazılı olarak bildirilmesi ve mahkeme kararının bir örneğinin de gönderilmesi gerekmektedir.

Diğer taraftan, söz konusu kişilerin *geçmişe dönük aylıklarının ödenmesi durumunda 4/c Tescil kayıtlarında da Hizmet Takip Programı ve 5510 4/1-c (Devlet Memurları) Tescil İşlemleri Entegrasyon Uygulaması "Tescil Bilgileri" alanında bulunan "Tescil Bilgisi Güncelle" sayfasından;*

a) göreve başlatılması gereken tarihten önce 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalılığının bulunmaması halinde memuriyete ilk başlama ve göreve başlama tarihinin *göreve başlatılması gereken tarih olarak,*

b) göreve başlatılması gereken tarihten önce 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi kapsamında sigortalılığının bulunması halinde ise sadece kurumunuzda göreve başlama tarihinin *göreve başlatılması gereken olarak,*

güncelleme yapılmak suretiyle düzeltilmesi gerekmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini arz ederim.

Cemal EROL

Genel Müdür a.
Daire Başkanı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI
Emeklilik Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Kamu Görevlileri Tescil ve Hizmet Daire Başkanlığı

HİTAP "Açık Süre" veri giriş formatı:

Veri giriş formatı

Açık Şekil

Durum

Hizmet Durum

Husus (Açıklama)

Aylık Ödenen/Kesenek
Gönderilen Süreler

Aylık Ödenen/Kesenek
Gönderilen Süreler

Açıkta Geçen Süreler

Açıkta Geçen Süreler

Son\Toplu Aylık Ödeme Tarihi:

Göreve Son Aylık
Başlama Tarihi:

Göreve Son Aylık Bitiş
Tarihi:

Göreve İade Tarihi:

Göreve Son verilme
tarihi/Müstafi Tarihi:

Veri giriş parametreleri

Açıktan /Tekrar Göreve Atanmama/Başlatılmama
Göreve Mahkeme Kararı ile İade

Tam olarak

Madde (6)-Aylıkları Tam Olarak Ödenip Emekli
Keseneği ve Kurum Karşılıkları Tam Olarak
Gönderildi

...../...../.....

göreve başlatılması gereken tarih yazılacak

...../...../.....

göreve başlatıldığı tarih yazılacak

...../...../.....

göreve başlatıldığı tarih

...../...../.....

göreve başlatılması gereken tarih yazılacak

...../...../.....

Toplu Aylık Ödeme Tarihi yazılacak



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Mithatpaşa Cad. No:7 Sıhhiye Çankaya/Ankara

Bilgi için: Aysu TEZEL

Telefon No: 312 458 76 22 Faks No: 312 434 06 85

Şef

e-Posta: kamuhizmet@sgk.gov.tr İnternet Adresi: www.sgk.gov.tr

Kep Adresi: sgk@hs01.kep.tr

Telefon No: 312 458 76 22