

**2547 SAYILI YÜKSEKÖĞRETİM KANUNU'NUN 37. MADDESİ
KAPSAMINDA YAPILACAK GÖREVLENDİRMELERE İLİŞKİN
KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ UYGULAMA USUL VE ESASLARI**

**BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri**

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu düzenleme; Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesine göre yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluş veya kişilerce, üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde, Üniversitemiz ve bağlı birimlerinden istenecek, bilimsel görüş proje, araştırma ve benzeri hizmetler ile üniversitede ve üniversiteye bağlı kurumlarda, hasta muayene ve tedavisi ve bunlarla ilgili tahliller ve araştırma hizmetlerinin uygulanmasına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar'da geçen;

- a) Birim: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ile uygulama ve araştırma merkezinden her birini,
- b) Birim Yönetim Kurulu: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve uygulama ve araştırma merkezlerinin yönetim kurullarını,
- c) Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü: Kastamonu Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünü,
- ç) Öğretim Elemanı: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,
- d) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü,
- e) Sözleşme: Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamındaki sözleşmenin amacı, konusu, süresi, tarafların yükümlülükleri, ücret ve ödeme yükümlülükleri, fesih, yürürlük, uyuşmazlık çözümü ve gerekli diğer hususları ve Üniversiteyi temsilen Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısının imzasını taşıyan belgeyi,
- f) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini,
- g) Üniversite Yönetim Kurulu: Kastamonu Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

Görevlendirme

MADDE 4- (1) Öğretim elemanı, Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamında yapılan görevlendirmelerde eğitim ve öğretim faaliyetlerini aksatmayacak şekilde Üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde görevlendirilebilir.

(2) Yükseköğretim kurumları dışındaki kuruluş veya kişilerce, üniversite içinde veya hizmetin gerektirdiği yerde ihtiyaç duyulan Yükseköğretim

Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamındaki hizmetler için gelen görevlendirme talepleri ve eki belgeler, hizmeti sunacak öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu birime iletilir. Belgeler, Bölüm Başkanının ve Birim Yönetim Kurulunun eğitim ve öğretim programlarının aksatılmayacağı hususundaki uygun görüşü ile Üniversite Yönetim Kuruluna sunulmak üzere Personel Daire Başkanlığına iletilir. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından uygun görülen görevlendirmeler, Personel Daire Başkanlığınca ilgili birime ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirilir.

Teklifin Değerlendirilmesi

MADDE 5- (1) Öğretim elemanlarının kadrolarının bulunduğu veya görevlendirildiği birim görevlendirme talebini Kalite Yönetim Sisteminde kayıtlı imzalanmış sözleşmeyi doldurarak Personel Daire Başkanlığına iletir. Görevlendirme talebi Rektörlük tarafından değerlendirdikten sonra uygun görülen görevlendirmeler ilgili birime ve Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne bildirilir.

Sözleşmenin İmzalanması

MADDE 6- (1) Bu Usul ve Esaslar çerçevesinde yapılan görevlendirmelerde Kalite Yönetim Sisteminde kayıtlı bulunan sözleşme veya hizmeti alacak kurum tarafından hazırlanan ve Kalite Yönetim Sisteminde kayıtlı bulunan sözleşmeye aykırılık teşkil etmeyen sözleşme; Rektör veya ilgili Rektör Yardımcısı ve hizmeti alacak kişi veya kurumun yetkili temsilcisi tarafından imzalanır.

(2) Sözleşmede; sözleşmenin amacı, konusu, süresi, tarafların yükümlülükleri, ücret ve ödeme yükümlülükleri, fesih, yürürlük, uyuşmazlık çözümü ve gerekli diğer hususlar bulunur.

Sorumluluk

MADDE 7- (1) Hizmetin gereği gibi sunulamaması nedeniyle doğabilecek mali sorumluluk sözleşmeye göre hizmeti sunması gereken öğretim elemanlarına rücu edilir.

(2) Sözleşme kapsamında verilen hizmet ve/veya çıktılar konusunda (rapor, yayın vb.) bilimsel araştırma ve yayın etiği yönünden oluşabilecek sorumluluk, hizmeti veren öğretim elemanlarına aittir.

Hizmet Bedelinin Ücretinin Belirlenmesi

MADDE 8- (1) Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmelerde ilgili kişi/kurum tarafından herhangi bir ücret belirlenmeyen durumlar için Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenen ücretler esas alınır.

Hizmet Bedelinin Ödenmesi ve Faturalandırması

MADDE 9- (1) Sözleşmede belirlenen ücret, hizmeti alan kişi/kurum tarafından Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesabına öğretim elemanının adı, soyadı, yapılan iş ve hizmetin adı belirtilerek yatırılır.

(2) Yükseköğretim Kanunu'nun 37'nci maddesi kapsamında verilen bu hizmetler karşılığında Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü hesabına yatırılan ücret için hizmeti alan kişiye/kuruma fatura düzenlenir.

(3) Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne gelir olarak kaydedilen tutar, Yükseköğretim Kanunu'nun 58'inci madde hükümleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri dikkate alınarak dağıtımına tabi tutulur.

(4) Ödemenin zamanında yapılmaması durumunda verilen hizmet derhal sonlandırılır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Usul ve Esaslar, Üniversite Senato Kararı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Usul ve Esaslar, Kastamonu Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Üniversite Senatosu	
Karar Tarihi	Karar Sayısı
14.09.2023	2023/20-06
Revizyon Tarihi	Karar Sayısı