

**KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**  
**HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ**  
**REHBERLİK, DANIŞMANLIK VE PSİKOSOSYAL DESTEK**  
**KOMİSYONU YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1-** Bu Yönerge'nin amacı, Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonunun öğrencilerin psikososyal gereksinimlerini belirleyerek, gereksinimler doğrultusunda bireysel ve grup olarak psikososyal destek, eğitim, danışmanlık ve rehberlik hizmetleri sunmak amacıyla komisyonun görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu Yönerge; Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonunun oluşturulması, görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurulu'nun (YÖK) ilgili mevzuat hükümleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Kastamonu Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi ve Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi kalite politikası doğrultusunda hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu Yönergesi'nde yer alan tanım ve kısaltmaları ifade eder.

- a) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu: Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonunu,
- b) Başkan: Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu başkanını,
- c) Üyeler: Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu üyelerini,
- ç) Fakülte Yönetimi: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı, Dekan Yardımcıları, Fakülte Sekreteri ve Fakülte Yönetim Kurulu'nu,
- d) Öğrenci: Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal desteğe gereksinimi olan hemşirelik bölümü öğrencisini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Komisyonun Oluşumu, Yönetim Organları, Çalışma İlkeleri, Görev ve Sorumlulukları**

**Komisyonun Oluşumu**

**MADDE 5-** Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu en az üç üyeden oluşur. Üyeler, Hemşirelik Bölümü öğretim elemanlarından seçilerek fakülte yönetimi tarafından görevlendirilir. Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı öğretim üyesi komisyon başkanlığını yürütür.

#### **Komisyonun Yönetim Organları**

**MADDE 6-** Komisyonun yönetim organları komisyon başkanı ve üyelerden oluşur.

#### **Komisyonun Çalışma İlkeleri**

**Madde 7-** Komisyon uygulamalarında aşağıdaki ilkeleri göz önünde bulundurur.

- a) Verilen tüm hizmetler mesleki, etik ve yasal ilkeler çerçevesinde “bireye zarar vermeme” ilkesi temelinde yürütülür.
- b) Komisyon her eğitim öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.
- c) Komisyon tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturulur.
- ç) Komisyon gündem oluştuğunda başkanın çağrısı ile toplanır ve çalışma planı hazırlar.
- d) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonundan hizmet almak isteyen öğrenciler, komisyonda görevli öğretim elemanları ile iletişime geçerek doğrudan başvuru yapar.
- e) Gerekli durumlarda, öğrenci, sorunun çözümünü kolaylaştıracak kişi ve kurumlara yönlendirilir.
- f) Gereksinim doğrultusunda fakülte yönetimi ve öğretim elemanlarından öğrenciye ilişkin bilgi alınır.
- g) Komisyonun çalışmaları doğrultusunda öğrenci yararına alınan kararlar gerekli durumlarda öğrencinin danışmanı / ilgili öğretim elemanı fakülte yönetimi ve ailesi/ yakını ile paylaşılabılır.
- ğ) Komisyona başvuran öğrencilere ait kişisel bilgiler kendi isteği ya da onayı alınmadan ilgili olmayan hiçbir kişi, birim veya kurum ile paylaşılmaz.
- h) Komisyon gereksinim doğrultusunda, üyelerini toplayabilir ve bireysel, salt çoğunluk veya oybirliği ile gereksinim doğrultusunda hukuki ve mesleki uzman görüşüne başvurabilir ve karar alabilir.
- ı) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu Fakülte bünyesindeki diğer kurul ve komisyonlar ile iş birliği içinde çalışır.

#### **Görev ve Sorumluluklar**

**MADDE 8-** Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonunun, komisyon üyelerinin ve komisyon başkanının görev ve sorumlulukları;

#### **Komisyonun Görev ve Sorumlulukları**

- a) Hemşirelik Bölümü öğrencilerinin akademik ve kariyer danışmanları ile yakın iletişim ve iş birliği içinde çalışır,
- b) Komisyonun amacını ve faaliyetlerini öğrencilere duyurur ve tanıtımını yapar,

c) Öğrencilerin ruh sağlığını koruma ve geliştirmeye yönelik kendini tanıma, öfke yönetimi, stresle baş etme, atılgnalık becerisi geliştirme, iletişim gibi konular öncelikli olmakla birlikte gereksinim duyulan konularda ***eğitim seminerleri düzenler***. Gerekli durumlarda alanında ***uzman eğitimcileri*** davet eder,

ç) Öğrencilerin ruhsal durumlarını, baş etme becerilerini ve gereksinimlerini belirlemeye yönelik taramalar yapar,

d) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonuna danışmanı aracılığı ile yönlendirilen öğrenci Kastamonu Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü web sayfasından randevu talebinde bulunur. Komisyon üyeleri tarafından değerlendirilir, uygun görüldüğü takdirde gizlilik ilkesine uygun olarak Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek hizmeti verilir.

e) Öğrencilerin bireysel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla çalışmalar planlar, uygular ve rapor eder,

f) Gereksinimi olan öğrenciler ile yüz yüze görüşme yaparak sorunlarını belirler ve öğrenciyi değerlendirir. Gerekli durumlarda öğrencinin danışmanı, aile bireyi, öğretim elemanı gibi diğer bilgi kaynaklarından veri alır,

g) Sorun belirlenen öğrencinin gerekli yerlere yönlendirilmesini sağlar ve gelişmeleri takip eder,

ğ) Psikososyal danışmanlık ve rehberlik alan öğrencilerin bilgilerinin güvenliğini sağlar,

h) Öğrenci mahremiyetine ve gizliliğe önem vererek etik ilkeler doğrultusunda çalışmalarını yürütür,

ı) Çalışmalarını dönemlik rapor haline getirerek Bölüm Başkanlığına ve Dekanlığa sunar

#### **Komisyon Üyelerinin Görevleri**

a) Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık hizmetlerinde kaliteyi arttırmak amacıyla güncel uygulamaları takip etmek ve komisyonda paylaşır,

b) Komisyona psikososyal danışmanlık hizmeti almak üzere başvuru yapan öğrenciyi değerlendirmek ve öğrenci ile bireysel görüşme /çalışma planı oluşturur

c) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonu'na başvuru yapan öğrencilerle planladığı görüşmeleri/ çalışmaları plan doğrultusunda yürütmek ve sonuçlarını takip eder

ç) Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin kayıtlarını tutarak gerekli raporları düzenler

d) Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık hizmeti alan öğrencinin kayıtlarının güvenli bir şekilde dosyalar

#### **Komisyon Başkanının Görevleri**

a) Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonunun görevlerini yerine getirmesinde Dekanlığa karşı sorumludur.

b) Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık hizmeti alan öğrencinin başvuru kaydının güvenli bir şekilde arşivlenmesini sağlar

c) Toplantı takvimini ve toplantı gündemini belirler

ç) Komisyon raporlarını fakülte yönetimine sunar

d) Komisyonu rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık hizmetleri bağlamında fakülte içinde ve dışında temsil eder

e) Komisyonun toplantı tutanaklarını üyelerin iş birliğiyle dosyalayıp arşivlenmesini sağlar

f) Rehberlik, danışmanlık ve psikososyal danışmanlık ile ilgili görüş istenen özel durumlar ve konularda komisyonun ortak görüşünü içeren kapsamlı bir rapor hazırlayıp fakülte yönetimine sunar

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Çalışma İlkelerinde Değişiklik**

**MADDE 9-** Bu Yönerge üzerindeki değişiklik önerileri Rehberlik, Danışmanlık ve Psikososyal Destek Komisyonun tarafından Bölüm Kurulu'na sunulur.

#### **Yürürlük**

**MADDE 10-** Bu Yönerge, Kastamonu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 11-** Bu Yönerge hükümlerini Kastamonu Üniversitesi Rektörü adına Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.

<b>Üniversite Senatosu</b>	
<b>Karar Tarihi</b>	<b>Karar Sayısı</b>
12.09.2024	2024/19-18
<b>Revizyon Tarihi</b>	<b>Karar Sayısı</b>