KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
PROGRAM AÇMA-KAPATMA VE İLK DEFA ÖĞRENCİ ALIMI USUL ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç ve kapsam

MADDE 1- (1) Bu Yönerge, Kastamonu Üniversitesinde yürütülen ön lisans, lisans ve lisansüstü diploma programlarının açılması, kapatılması, bu programların içeriklerinin oluşturulması ve mevcut programların güncellenmesi ile ilgili usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi, Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve Kastamonu Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Akademik Birim: Kastamonu Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,

b) Akademik Birim Kurulu: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakültelerde Fakülte Kurulunu, enstitülerde Enstitü Kurulunu, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yüksekokul Kurulunu,

c) Ana Bilim Dalı: Lisans programlarında bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan, eğitim öğretim, uygulama faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik birimi,

ç) Bölüm: Akademik birimlerin alt birimi olarak yapılandırılmış ve aynı yükseköğretim alanında birden fazla eğitim düzeyine veya aynı yükseköğretim alanında aynı düzeyde birden fazla diploma programına sahip eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimini,

d) Bölüm Kurulu: İlgili diploma programında eğitim öğretim görevi yapmakta olan öğretim elemanlarından oluşan ve ilgili bölüm/program başkanının başkanlık ettiği kurulu,

e) Disiplinlerarası Enstitü Ana Bilim/Anasanat Dalı: Kastamonu Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulan, fakülte, bölüm ya da ana bilim dalından farklı bir ad taşıyan ve lisans eğitimi bulunmayan Disiplinlerarası Enstitü Ana Bilim /Anasanat Dalını,

f) Eğitim Öğretim Komisyonu: Eğitim öğretim faaliyetleri kapsamındaki çalışmalarla ilgili Senatoya öneri sunan komisyonu,

g) İlgili Akademik Birim: Kastamonu Üniversitesine bağlı fakülte dekanlığı, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokulu müdürlüklerini,

ğ) Öğretim Programı: Bir eğitim kurumunda öğrencilerin izlemesi gereken dersleri, projeleri, değerlendirme yöntemlerini, mezuniyet için gerekli

akademik şartları ve bu süreçte edinilmesi hedeflenen bilgi, beceri ve tutumları kapsayan detaylı eğitim içeriğini,

h) Program: Tanımlı bir müfredata göre yürütülen ve ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerinde diploma derecelerine yönelik uygulanan eğitim öğretim faaliyetlerini,

ı) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü,

i) Senato: Kastamonu Üniversitesi Senatosunu,

j) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini

ifade eder.

Kısaltmalar

MADDE 4- (1) Yönerge'de geçen kısaltmalar;

a) AHCI: Arts and Humanities Citation Index

b) ESCI: Emerging Sources Citation Index

c) OBS: Öğrenci Bilgi Sistemi,

ç) SCIE: Science Citation Index Expanded

d) SCOPUS: Elsevier's Abstract and Citation Database

e) SSCI: Social Science Citation Index

f) TR Dizin: Ulusal Atıf Dizini

g) TYYÇ: Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesini,

ğ) YÖK: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığını,

h) YÖKSİS/ABAYS: Yükseköğretim Bilgi Sistemi, Yükseköğretim Kurulu Akademik Birim Ağacı Yönetim Sistemini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Bölüm/ Program/ Ana Bilim Dalı Açma, Başvuru Şartları ve Değerlendirme

Bölüm/ Ana Bilim Dalı/Program Açma

MADDE 5- (1) Akademik birimler ön lisans, lisans, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik ve disiplinlerarası lisansüstü program açma önerisinde bulunabilir. Bölüm/program/ana bilim dalı açma işlemleri Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler çerçevesinde ve ilan edilen tarihte YÖKSİS/ABAYS sistemi üzerinden yapılmaktadır.

(2) Lisansüstü program açma teklif dosyası "Lisansüstü Eğitim Öğretim Programı Açılması ve Yürütülmesine Dair İlkeler" doğrultusunda hazırlanacaktır;

a) Öğretim üyeleri, programın açılacağı üniversite kadrosunda görev yapmalı, doktorası veya doçentliği programın açılacağı alanda olmalıdır. Söz konusu program disiplinler arası ise doktora veya doçentliği Yükseköğretim Yürütme Kurulunun belirlediği doğrudan ilişkili alanlarda olması,

b) Doktora programı, en az ikisi profesör, bir profesör olması hâlinde ise en az ikisi doçent olmak üzere, üniversite kadrosunda asgari altı öğretim üyesi ile açılabilir. Lisans programındaki ana bilim/ana sanat dalı ile aynı isimde doktora programı açılması hâlinde bu öğretim üyelerinin dördü doğrudan programın açılacağı alandan olmak şartıyla ikisi Yükseköğretim Yürütme Kurulunun belirlediği ilgili alanlardan olabilir,

c) Yüksek lisans programı en az ikisi profesör ve/veya doçent unvanına sahip olmak üzere üniversite kadrosunda asgari üç öğretim üyesi ile açılabilir,

ç) Yüksek lisans programı açılabilmesi için öğretim üyelerin en az iki yarıyıl lisans programında ders vermiş olması gerekir. Doktora programı açılabilmesi için ise söz konusu öğretim üyelerinin en az dört yarıyıl lisans ya da iki yarıyıl tezli yüksek lisans programında ders vermiş olması,

d) Lisansüstü eğitim öğretim programı açılabilmesi için gerekli kütüphane ve laboratuvar gibi eğitim öğretim ve araştırma altyapı imkânlarına sahip olması,

e) Başvuru yapılan yüksek lisans /doktora programında görev alacak öğretim üyeleri başına düşen yayın/eser sayısı ortalaması, müracaat edilen yıldan önceki takvim yılı dikkate alınarak en az bir olmalıdır.

f) Doktora programına üniversitenin başvuru yapabilmesi için en az bir program akreditasyonunun olması gerekmektedir.

g) Yüksek lisans ve doktora programlarında görev alacak öğretim üyelerinin yayınları/ eserleri konusunda;

1. Fen Bilimleri ve Matematik, Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Orman ve Su Ürünleri alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent,

2. Mimarlık, Planlama ve Tasarım alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI) veya Scopus kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya tescil edilmiş patent veya yarışmada derece,

3. Eğitim Bilimleri, İlahiyat, Filoloji, Hukuk, Spor Bilimleri, Sosyal, Beşerî ve İdari Bilimler alanları için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI, ESCI), Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya uzmanlık alanıyla ilgili özgün bilimsel kitap,

4. Güzel Sanatlar alanı için: Web of Science (SCIE, SSCI, AHCI) Scopus veya TR Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale veya alanıyla ilgili özgün bir eser dikkate alınacaktır.

(3) Lisansüstü program başvuru şartları;

a) Bir öğretim üyesinin en fazla iki farklı isimli lisansüstü programın tezli yüksek lisansı ile doktora programlarında, ayrıca en fazla bir tane de disiplinlerarası lisansüstü programın tezli yüksek lisansı ile doktora programında asgari öğretim üyesi olarak yer alabilmesine, tezsiz yüksek lisans programlarının bu kısıtlamaya tabi olmaması,

b) Öğretim üyesinin haftalık ders saati yükünün toplamda 30 saati geçme mesi,

c) Öğretim üyesinin danışmanlık sayısının "Lisansüstü Eğitim ve Öğ retim Yönetmeliğinin 35. maddesi" uyarınca tezli yüksek lisans ve doktora programları için 14'ü, tezsiz yüksek lisans programları için tezli yüksek lisans ve doktora programları hariç 16'yı geçmemesi,

ç) Öğretim üyelerinin üniversitenin kadrosunda olması,

d) Kadrosu farklı üniversitede bulunan ancak ilgili üniversitede rektör ya da dekan olarak görev yapan öğretim üyelerinin lisansüstü programda asgari öğretim üyeleri arasında kabul edilmesine, ancak söz konusu öğretim üyelerinin görevden ayrılması durumunda programın asgari öğretim üyelerinden çıkarılması,

e) Bir öğretim üyesinin (a) bendindeki şartlardan daha fazla programın asgari öğretim üyesi olarak YÖKSİS sistemi üzerinde eşleştirilmiş olması

durumunda; söz konusu öğretim üyelerinin tezsiz yüksek lisans programları hariç bütün lisansüstü programların asgari öğretim üyesi listesinden çıkarılması,

f) Enstitülerin YÖKSİS üzerindeki mevcut lisansüstü programlarına ilişkin asgari öğretim üyesi eşleştirmelerini kontrol ederek mevcut tüm programları için asgari öğretim üyesi eşleştirmelerini tamamlamaları,

g) Mevcut programları için asgari öğretim üyesi eşleştirmesi yapılmadan sistem üzerinden yeni lisansüstü program açılmasının teklif edilmemesi,

ğ) Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarında görev alacak öğretim üyeleri için örgün eğitim kriterleri geçerli olup; Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğünün fiziksel ve dijital imkanları kullanılacağı için ilgili birimle gerekli mutabakat sağlanmalı ve ilgili dosyada bu bilgilere yer verilmelidir.

(4) Lisans ve ön lisans bölüm/program açma teklifinde bulunacak olan akademik birimin dosyasında aşağıda belirtilen bilgiler yer almalıdır;

a) Program kazanımlarının, program düzeyindeki TYYÇ temel alan yeterlilikleri ile varsa ulusal/uluslararası program akreditasyon sistemlerinin alan yeterliliklerini sağladığı gösterilmelidir.

b) Program açma önerisi, programın adı, düzeyi/diploma derecesi, program açma talebinin ayrıntılı gerekçesi, programa öğrenci kabulü ve programdan mezuniyet şartları, program amaçları, alan yeterlilikleri ilişkisi, açılması önerilen program alanındaki eğitim öğretim kadrosu, ek yatırım maliyeti, öğretim şekli, öğretim dili, staj/uygulama şekli, fiziki kaynaklar, ek bilgiler.

c) Programda zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı uygulamasının olup olmayacağı belirtilir.

ç) Program bir yabancı dilde yürütülecekse, tamamen veya kısmen yabancı dilde yürütüleceği bilgisine yer verilir.

(5) Lisans bölümleri bünyesinde ana bilim dalı açma şartları;

a) Fakültelerin lisans düzeyindeki bölümleri bünyesinde ana bilim dalı açılması için YÖKSİS Akademik Birim Ağacında, programın bağlı bulunacağı bölümün açık olması gerekmektedir.

b) Fakültelerin lisans düzeyindeki bölüm bünyesinde ana bilim dalı açma işlemleri YÖK tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde yapılmaktadır.

Bölüm/Program/ Ana Bilim Dalı Açma Başvurularının Değerlendirmesi

MADDE 6- (1) Akademik Birimler tarafından açılması istenen bölüm/program/ana bilim dalına ilişkin ayrıntılı gerekçeyi içeren dosya, Akademik Birim Kurul Kararı ile birlikte Rektörlük Makamına sunulur. Teklif dosyası Eğitim Öğretim Komisyonuna sevk edilir. Komisyon tarafından değerlendirilerek mevzuata uygun bulunan bölüm/program/ana bilim dalı açma önerilerine ilişkin Eğitim Öğretim Komisyonu Kararı, Senatoya sunulur ve Senatoda görüşülerek karara bağlanır. Eğitim Öğretim Komisyonu veya Senato tarafından mevzuata uygun olmadığı değerlendirilen başvuru evrakı tekrar değerlendirilmek üzere Akademik Birime iade edilir.

(2) Senato tarafından açılması uygun görülen programa ilişkin bilgi ve belgeler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından YÖKSİS/ABAYS programına giriş yapılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulur.

(3) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca onaylanan yeni program önerisi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından OBS ve diğer bilgi sistemlerine tanımlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Bölüm/Program/ Ana Bilim Dalı Kapatma

Bölüm/Program/ Ana Bilim Dalı Kapatma

MADDE 7- (1) Akademik birimler ön lisans, lisans, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik ve disiplinlerarası lisansüstü program kapatma önerisinde bulunabilir.

(2) Mevcut bir Bölüm/Ana Bilim Dalı/Programın kapatılması; YÖK tarafından ilgili program düzeyi için tespit edilen program açma şartlarının sağlanmaması, toplumun güncel bilimsel, teknik, sosyo-kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarıyla örtüşmemesi, programın belirlenen amaçlarına ulaştığının veya kazanımları sağladığının kanıtlanamaması veya eğitim planının uygulanmasını sağlayacak yeterli yetkinlikte kadrolu/sözleşmeli öğretim kadrosu ve altyapı kaynaklarının bulunmayışı gibi nedenlerle gerekçeli olarak önerilir. Bölüm/ Ana Bilim Dalı/Program kapatma önerisine, varsa dış paydaşların görüşleri de eklenebilir.

(3) Bölüm/ Ana Bilim Dalı/Program kapatma teklifi Akademik Birim tarafından Senatoda görüşülmek üzere Akademik Birim Kurul Kararı ile birlikte Rektörlük Makamına sunulur. Teklif, Eğitim Öğretim Komisyonuna sevk edilir. Komisyon tarafından değerlendirilen bölüm/program/ana bilim dalı kapatma önerilerine ilişkin Eğitim Öğretim Komisyonu Kararı, Senatoya sunulur ve Senatoda görüşülerek karara bağlanır. Eğitim Öğretim Komisyonu veya Senato tarafından uygun olmadığı değerlendirilen başvuru evrakı tekrar değerlendirilmek üzere Akademik Birime iade edilir.

(4) Kapatma kararı alınan Bölüm/ Ana Bilim Dalı/Programa yeni öğrenci kabul edilmez. Programa kayıtlı öğrencilerin mevcut eğitim öğretim hakları korunur.

(5) Senato tarafından kapatılması uygun bulunan Bölüm/ Ana Bilim Dalı/Programa ilişkin bilgi ve belgeler, Rektörlük tarafından Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Bölüm/Programa İlk Defa Öğrenci Alımı

Bölüm/Programa İlk Defa Öğrenci Alınması

MADDE 8- (1) Bölüm/Programa ilk defa öğrenci alım teklifi yapılabilmesi için bölüm/programın Yükseköğretim Kurulu Kararı ile açılmış ve YÖKSİS veri tabanında tanımlı olması gerekmektedir.

(2) Bölüm/Programa ilk defa öğrenci alımı teklifi, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen kriterler çerçevesinde ve ilan edilen tarihte YÖKSİS/ABAYS sistemi üzerinden yapılmaktadır.

(3) Öğrenci alımı teklifi yapılabilmesi için bölümün/programın Yükseköğretim Kurulu Kararı ile açılmış ve bölüm bünyesinde alanında kadrolu asgari öğretim üyesinin olması ve güncel bilgilerinin YÖKSİS veri tabanında yer alması gerekmektedir.

(4) Veterinerlik, Diş Hekimliği, Tıp, Sağlık, Sağlıkla ilgili veya ilişkili Programlar ile Mühendislik Programlarına ilk defa öğrenci alım teklifinde bulunulabilmesi, eğitim ve öğretime başlanması ve sürdürülebilmesi için Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen asgari şartların göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Asgari şartlara, Yükseköğretim Kurulu Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığının web sayfasından ulaşılabilmektedir.

(5) Ön lisans programlarına ilk kez öğrenci alımı tekliflerinin değerlendirilebilmesi için programın kadrosunda, en az üç öğretim elemanı aranmasına; öğretim elemanlarından en az ikisinin tezli yüksek lisans mezunu veya hazırlık sınıfı dışında en az on yarıyıllık lisans programı mezunu olması ya da, birinin doktora derecesine sahip olması gerekir,

(6) Bölüm/programa ilk defa öğrenci alınabilmesi için akademik birim tarafından hazırlanacak teklif dosyasında aşağıda belirtilen bilgiler yer almalıdır;

a) Bölüm/programa öğrenci alınma talebinin ayrıntılı gerekçesi, amacı ve kazanımları belirtilmeli,

b) Öğretim dili, öğretim şekli, staj ve ders uygulamalarının nerede yapılacağı belirtilmeli,

c) Öğretim düzeyi, diploma derecesi, bölüm/programa öğrenci kabulü ve bölüm/programdan mezuniyet şartları, bölüm/programdan mezun olacakların nerelerde istihdam edilebilecekleri belirtilmeli,

ç) Programın ders çizelgesi,

d) Programın AKTS kredileri,

e) Teklif edilen kontenjan bilgisi,

f) Program bir yabancı dilde yürütülecekse, tamamen veya kısmen yabancı dilde yürütüleceği bilgisine yer verilir.

(7) Bölüm/Program tarafından hazırlanan dosya ve Bölüm Kurulu Kararı İlgili Akademik Birime gönderilir. Akademik Birim dosyayı inceleyerek uygun görmesi durumunda Akademik Birim Kurulu Kararı alır. Alınan karar Rektörlük Makamına gönderilir. Kriterlere göre hazırlanan bölüm/programa öğrenci alımına ilişkin teklif Senatoya sunulur ve karara bağlanır. Senato tarafından uygun olmadığı değerlendirilen öğrenci alım dosyası tekrar değerlendirilmek üzere ilgili Akademik Birime iade edilir.

(8) Senato tarafından uygun görülen bölüm/programa ilk defa öğrenci alımına ilişkin bilgi ve belgeler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından YÖKSİS/ABAYS programına giriş yapılarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onayına sunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 9– (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hâllerde, Kastamonu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Kastamonu Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri, yönerge, usul esaslar ile Senato kararlarına göre işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 10- (1) Bu Yönerge'ye ait hükümler Senato onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11- (1) Bu Yönerge hükümlerini Kastamonu Üniversitesi Rektörü yürütür.

Üniversite Senatosu		
Doküman Kodu	**Karar Tarihi**	**Karar Sayısı**
YD080	23.07.2024	14/02
Revizyon No	**Revizyon Tarihi**	**Karar Sayısı**