KASTAMONU ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİ EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu uygulama esaslarının amacı; Kastamonu Üniversitesinin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında öğrenim gören engelli öğrencilere yönelik eğitim öğretim ve sınav- değerlendirme süreç ve işlemlerine ilişkin esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu yönerge, engelli öğrencilerin sınavları öncesinde, sırasında ve sonrasında öğretim elemanlarının ve engeli olan öğrencilerin etkinliklerini kapsar.

Madde 3- (1)Bu yönerge, 14/08/2010 tarih ve 27672 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği ile Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü Yönergesi' ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE4- (1)Bu yönergede geçen;

a) Engelli Öğrenci: Doğuştan ya da sonradan herhangi bir nedenle bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılamada güçlükleri olan ve koruma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan yükseköğretim öğrencisini,

b) Engelli Sağlık Kurulu Raporu: Tam teşekküllü bir sağlık kuruluşu tarafından düzenlenen, bireylerin engele bağlı işlev kaybının değerlendirildiği ve engellilik oranının, süresinin, kalıcılığının ya da ilerleme olasılığının belirtildiği tıbbi belgeyi,

c) Ders: Kastamonu Üniversitesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında okutulan zorunlu/seçmeli/teorik/uygulamalı dersleri,

ç) Sınav: Kastamonu Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında yapılan Dönem içi sınav (ara sınav), dönem sonu (yarıyıl/ yılsonu) sınavı, bütünleme sınavı, uygulama sınavı, muafiyet sınavı, düzey belirleme sınavı, mazeret sınavı, tek ders sınavı ve ek sınav ile Senato tarafından belirlenen diğer sınavları,

d) Akademik Birim Temsilcisi: Enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarından görevlendirilen bir akademik ya da idari personeli,

e) Koordinatörlük: Kastamonu Üniversitesi Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğünü,

f) Üniversite: Kastamonu Üniversitesini,

g) Rektör: Kastamonu Üniversitesi Rektörünü,

h) Senato: Kastamonu Üniversitesi Senatosunu, ifade eder.

İKİNCİBÖLÜM
Derslerin Yürütülmesi, Ders Muafiyeti,

Derslerin yürütülmesi

MADDE 5- (1) Engelli öğrencilerin derslerde hedeflenen kazanımları elde edebilmelerini sağlamak amacıyla ders öncesinde, sırasında ve sonrasında destekleyici hizmetlerin gerçekleştirilmesine yönelik uygulama usul ve esasları aşağıda belirtildiği gibidir:

a) Engelli öğrenciler için binaların erişilebilirliği engelli öğrenci birimi desteği ve koordinasyonuyla ilgili akademik ve idari birimler tarafından sağlanır.

b) Engelli öğrenci bulunan dersliklerde işlenen derslerde, öğretim elemanı tarafından derste

kullanılan eğitim-öğretim materyalleri (slayt, sunum, projeksiyon vb.) öğrencilerin gereksinimlerine göre, akademik birim, akademik birim engelli öğrenci temsilcisi ve engelsiz üniversite koordinatörlüğü desteğiyle hazırlanır.
c) Derste yapılan sunumlara engelli öğrencilerin elektronik ortamda ve basılı materyal halinde ulaşabilmesi akademik birimin desteği ile ilgili öğretim elemanı tarafından sağlanır.
ç) İşitme engelli öğrenci bulunan dersliklerde oturma düzeni, öğrencinin işitme cihazı kullanıp kullanmamasına bakılmaksızın, öğretim elemanını ve diğer sınıf arkadaşlarını rahatlıkla duyabileceği veya görebileceği şekilde oluşturulur.
d) Görme engelli öğrenciler için, imkânlar doğrultusunda, ders not ve materyalleri kabartma (Braille) tarzında ya da sesli olarak, az gören öğrenciler için uygun (16 ve daha büyük) puntolarda hazırlanır.
e) Görme engelli öğrencilerin uygulamalı derslerde kullandıkları bilgisayarlara sesli programlar yüklenir.
f) İlgili öğretim elemanının izniyle, görme engelli öğrencilerin dersleri ses kayıt cihazı ile kaydetmesine izin verilir.
g) Görme engelli öğrencilerin görsel materyallerden yeterince yararlanamayacakları göz önünde bulundurularak, ilgili öğretim elemanı tarafından dersler tanımlayıcı, betimleyici ve açıklayıcı sesli öğelerle desteklenir.
ğ) Sınav öncesinde engelli öğrencinin sınavlara hazırlanabilmesi için ders notlarının önceden verilmesine ve ödevler için daha uzun süre verilmesine özen gösterilir.
h) Öğrencinin talep etmesi ve Fakülte /Enstitü /Yüksekokul /Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayı halinde Engelli öğrencilerin başarısının en iyi şekilde değerlendirilebilmesi için, öğrencinin engel türüne ve engel düzeyine göre aynı bilgiyi ölçen eşdeğer başka sorular hazırlanır. Sınav yeri, sınav süresi, sınav şekli değiştirilip uygun hale getirilir. Sınavda kullanılacak özel alfabe, bilgisayar, büyüteç gibi ek gereçler, okumaya ya da yazmaya yardımcı kişi ya da araçlar sağlanabilir.

Ders Muafiyeti

MADDE 6- (1) Engelli öğrencilerin özel durumlarından dolayı alternatif ders talebi ile başvurmaları halinde, ders seçmeli ise eşdeğer bir ders verilir. Dersin eşdeğeri yoksa ya da ders zorunlu bir ders ise, aynı ders engelli öğrenciye göre uyarlanarak yürütülür.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Sınav Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar

Sınav Uygulamaları

MADDE 7- (1) Sınav öncesinde, sırasında ve sonrasında engelli öğrencilerin özel durumlarına uymayan ve başarılarını olumsuz etkileyecek şartları ortadan kaldırmak, eğitim- öğretimde fırsat eşitliğini sağlamak için, destekleyici hizmetlerin gerçekleştirilmesine ilişkin sınav uygulamaları usul ve esasları aşağıda belirtildiği gibidir:
a) Engelli öğrenciler için sınav salonlarının erişilebilirliği ilgili akademik ve idari birimler tarafından sağlanır.

b) Sınavla ilgili yapılacak duyuru ve ilanlarda, engelli öğrencilerin özel durumları göz önünde bulundurulur.
c) İşitme engeli olan öğrencinin sınav gözetmenini ve dersin sorumlusunu kolayca

görebileceği bir yere oturması sağlanmalıdır.
ç) İhtiyaç duyulması halinde, engelli öğrencilerin sınava yardımcı araç-gereçle (işitme cihazı, teleskopik gözlük, büyüteç vb.) ya da tıbbi araç-gereçle (insülin pompası vb.) girmesine ilgili öğretim elemanının bilgisi dahilinde izin verilir.
ç) İhtiyaç duyulması halinde yazılı sınavlarda engelli öğrenciye refakat edecek, ilgili dersin terminolojisine hakim bir öğretim elemanı, okuyucu-işaretleyici/yazıcı olarak görevlendirilir. Sınavlarını gerekli durumlarda bilgisayar ortamında yazmaları sağlanır.
d) Görme engelli öğrencilerin isteği doğrultusunda soru kitapçıkları kabartma (Braille) tarzında ya da sesli olarak, az gören öğrenciler için soru kitapçığı 16 ve daha büyük puntolarda hazırlanır.
e) İşitme engelli öğrencilerin sınavları eğer uygunsa çoktan seçmeli test şeklinde yapılır.
f) Bedensel, zihinsel, duygusal-davranışsal, öğrenme güçlüğü, görme, işitme vb. herhangi bir engele sahip olduğu raporla belgelenmiş öğrenciler talep ettikleri takdirde, başkaları tarafından engellenmeyecekleri ve başkalarını engellemeyecekleri bir ortamda tek kişi olarak sınava girmeleri sağlanır.
g) Okuyucu-işaretleyici/yazıcı veya büyük puntolu soru kâğıdı/kitapçığı ile sınava giren bedensel, zihinsel, duygusal-davranışsal, öğrenme güçlüğü, görme, işitme vb. engeli olan öğrenciler için sınav süresi öğrencinin durumuna göre belirlenir.
h) İhtiyaç duyulması halinde engelli öğrencilerin sınav sırasında sınav görevlisi gözetiminde dinlenme, tuvalet vb. ihtiyacını karşılamasına izin verilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Uyuşmazlık ve Hüküm Bulunmayan Haller
MADDE 8- (1) Bu yönergede yer alan hükümler ile ilgili olarak engelli öğrenci, öğrencisi bulunduğu fakülte/yüksekokul/enstitü veya meslek yüksekokulu ile uyuşmazlık yaşarsa, ya da bu yönergede tanımlanmamış bir engellilik durumu ve ihtiyacı ile karşılaşırsa, Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü'nün görüşü alınarak ilgili akademik birim yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.
Yürürlük
MADDE 9- (1) Bu yönerge hükümleri Kastamonu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.
Yürütme
MADDE 10- (1) Bu yönerge hükümlerini Kastamonu Üniversitesi Rektörü yürütür.

Üniversite Senatosu		
Doküman Kodu	**Karar Tarihi**	**Karar Sayısı**
YD017	20.01.2022	2022/02-22
Revizyon No	**Revizyon Tarihi**	**Karar Sayısı**